

**ZARZĄDZENIE NR 374/2019
PREZYDENTA MIASTA KIELCE**

z dnia 19 sierpnia 2019 r.

w sprawie realizacji obowiązków sprawozdawczych określonych w ustawie o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.

Na podstawie art. 32 ust. 1 art. 32a ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018r. poz. 362 ze zm.) oraz § 7 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kielce, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 148/2019 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 15 kwietnia 2019r. w sprawie nadania Urzędowi Miasta Kielce Regulaminu Organizacyjnego, zmienionego Zarządzeniem Nr 282/2019 z dnia 17 czerwca 2019r. oraz Nr 329/2019 z dnia 22 lipca 2019r. zarządza się, co następuje:

§ 1.

Dyrektorzy Wydziałów, kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych wykonujący zadania związane z udzielaniem pomocy publicznej innej niż pomoc publiczna w rolnictwie lub rybołówstwie oraz innej niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, występują do Wydziału Podatków, Zarządzania Należnościami i Windykacji z wnioskiem o udostępnienie loginu podrzędnego umożliwiającego przekazywanie sprawozdań z udzielonej pomocy publicznej Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów za pomocą aplikacji SHRIMP.

§ 2.

Dyrektorzy Wydziałów, kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych wykonujący zadania związane z udzieleniem pomocy publicznej, o których mowa w § 1, sporządzają i przekazują Prezesowi UOKiK w terminach określonych Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2008r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych (Dz. U. z 2016r. poz. 1871):

1. Sprawozdania o udzielonej w danym dniu pomocy de minimis i pomocy publicznej innej niż pomoc publiczna w rolnictwie lub rybołówstwie.
2. W przypadku zmiany wartości udzielonej pomocy wykazanej w sprawozdaniu, podmiot udzielający pomocy sporządza i przekazuje zaktualizowane sprawozdanie (korektę), tylko w zakresie wskazywanej zmiany.

§ 3.

Dyrektorzy Wydziałów, kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych wykonujący zadania związane z udzieleniem pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie, sporządzają i przekazują do Wydziału Podatków, Zarządzania Należnościami i Windykacji, na formularzach określonych w załącznikach do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 stycznia 2017r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie oraz informacji o nieudzieleniu pomocy. (Dz. U. z 2017r. poz. 120):

1. Sprawozdania o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie innej niż pomoc de minimis, w terminie 20 dni od dnia następującego po ostatnim dniu miesiąca, w którym pomoc została udzielona.
2. Sprawozdania o udzielonej pomocy de minimis w rolnictwie, w terminie 10 dni od dnia następującego po ostatnim dniu miesiąca, w którym pomoc została udzielona.
3. Sprawozdania o udzielonej pomocy de minimis w rybołówstwie, w terminie 10 dni od dnia następującego po ostatnim dniu miesiąca, w którym pomoc została udzielona.
4. Informacje o nieudzieleniu pomocy, o której mowa w pkt 1, 2 i 3 za dany rok kalendarzowy, w terminie do 3 stycznia roku następującego po roku kalendarzowym, w którym pomoc nie została udzielona.

§ 4.

Sprawozdania i informacje, o których mowa w § 3, Wydział Podatków, Zarządzania Należnościami i Windykacji, przekazuje, z wykorzystaniem aplikacji SRPP, do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi w terminach określonych Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 5 stycznia 2017r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie oraz informacji o nieudzieleniu pomocy. (Dz. U. z 2017r. poz. 120).

§ 5.

Za prawidłowe sporządzanie sprawozdań i informacji, o których mowa w § 2 i § 3 odpowiadają Dyrektorzy Wydziałów oraz kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych udzielający pomocy publicznej i pomocy de minimis.

§ 6.

Dyrektorzy Wydziałów, kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych wykonujący zadania związane z udzieleniem pomocy publicznej, w zakresie swojego działania, na podstawie art. 37 ust. 1 pkt 2 lit. g) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 869 ze zm.) sporządzają wykaz osób prawnych i fizycznych, którym udzielono pomocy publicznej i umieszczają go na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

§ 7.

Nadzór nad realizacją Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta i Sekretarzowi Miasta.

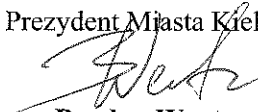
§ 8.

Traci moc Zarządzenie Nr 398/2016 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 3 listopada 2016r. w sprawie realizacji obowiązków sprawozdawczych określonych w ustawie o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kielce



Bogdan Wenta